

Onderwerp: **Beleidsplan Schuldhulpverlening 2026-2029**
Jaar/nummer: In **2026/**
behandeling bij: **Wethouder Goldhoorn**

Voorstel

Het Beleidsplan Schuldhulpverlening 2026-2029 vast te stellen.

Samenvatting

Eens in de vier jaar dient de raad een beleidsplan voor de schuldhulpverlening vast te stellen. De strekking van het nieuwe beleidsplan is vooral verbeteren en uitbouwen wat wij nu al doen en enkele onderdelen toevoegen aan het totale schuldhulpverleningsproces. Het doel is dat inwoners (waaronder ondernemers) met (aanstaande) schulden op een laagdrempelige wijze en op basis van maatwerk ondersteuning krijgen naar een financieel stabiele situatie.

Toelichting

In het kader van bestaanszekerheid zet de gemeente in op financiële stabiliteit voor haar inwoners. Goed functionerende schuldhulpverlening levert hier een belangrijke bijdrage aan. Sinds 2012 is schuldhulpverlening op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) een gemeentelijke taak. Dit traject voorziet niet alleen in de optimalisatie van de al bestaande schuldhulpverlening aan onze inwoners maar regelt ook een aantal zaken die de Wgs de gemeenten oplegt, zoals de regievoering, nazorg en monitoring.

Op grond van artikel 2 van de Wgs is de gemeente verplicht eens in de vier jaar een beleidsplan voor schuldhulpverlening vast te stellen. Daarnaast is er ook met het vaststellen van het Beleidskader Bestaanszekerheid 2024-2028 toegezegd te werken aan een dergelijk beleidsplan. Met dit beleidsplan geven wij hier invulling aan voor de periode 2026-2029.

Historie

De verantwoordelijkheid voor het vaststellen van het schuldhulpverleningsbeleid lag aanvankelijk bij het algemeen bestuur van De Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân (hierna: De Dienst). Sinds wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân (hierna: GR) ligt de beleidsverantwoordelijkheid bij de gemeenten.

Het huidige beleid is verankerd in de Dienstregeling Schuldhulpverlening Noardwest-Fryslân en dit beleid geeft tot op heden de kaders voor de uitvoering van schuldhulpverlening in onze gemeente. Waarbij, waar nodig, actualisering heeft plaatsgevonden, met name op het gebied van vroegsignalering van schulden. In dit nieuwe beleidsplan wordt meer nadruk gelegd op regievoering, nazorg en monitoring van schuldhulpverleningstrajecten, met als doel de dienstverlening preventiever en effectiever te maken.

Juridische gevolgen/fatale termijnen/handhaving

Uitvoering van dit beleidsplan is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het gebieds-/eilandteam en De Dienst. Weliswaar met de taken en verantwoordelijkheden zoals die zijn vastgelegd in de GR; waardoor het zwaartepunt van de uitvoering bij De Dienst ligt. Na vaststelling van dit visiestuk zullen de partijen de uitwerking ter hand nemen via een uitvoeringsprogramma. Met de komst van onderdelen als regievoering, nazorg en monitoring wordt de organisatie en de uitvoering van de schuldhulpverlening omvangrijker en intensiever.

Belang voor toerisme/samenleving/economie

Het bestrijden van schuldenproblematiek levert grote maatschappelijke waarde op doordat het welzijn en bestaanszekerheid van inwoners verbetert, de economie versterkt, maatschappelijke kosten verlaagt en sociale stabiliteit vergroot.

Financiële/personele/organisatorische gevolgen

Financiën

De Dienst voert de schuldhulpverlening voor de gemeenten uit. De kosten hiervoor zijn opgenomen in de meerjarenbegroting. Vooralsnog is dat het budget waarmee wordt gewerkt. De specifieke kostenimpact wordt door middel van een impactanalyse door De Dienst verhelderd. De kosten van de inzet van het eilandteam zijn vooral van personele aard en maken onderdeel uit van de formatie en begroting van het eilandteam.

Organisatie

De schuldhulpwerkzaamheden die op grond van het huidige beleid worden verricht door het eilandteam zijn als zodanig niet allemaal vastgelegd. Het vertrekpunt voor de komende jaren is dat het eilandteam in ieder geval de vroegsignalering blijft doen. De Dienst is op basis van de GR eindverantwoordelijk voor schuldhulpverlening, en om die reden zullen schuldhulpverleningstaken aan De Dienst worden gedelegeerd.

Communicatie/interactiviteit

Met de afdeling communicatie zal een communicatieplan worden opgesteld.

Ter inzaḡe liggende stukken

1. Conceptnota Beleidsplan Schuldhulpverlening 2026-2029
2. Advies SHV themagroep participatie ASD
3. Bijlage SHV advies ASD
4. Ambtelijke reactie op het advies SHV van de ASD

Datum behandeling in B&W + ondertekening

Terschelling, 3 maart 2026

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Terschelling,

E. Groen
secretaris/directeur

R.S. Cazemier
wnd. burgemeester